

OGŁOSZENIE O NABORZE NA KIEROWNICZE STANOWISKO URZĘDNICZE

ROP. 2110. 2.2011

Wójt Gminy Dobromierz ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na kierownicze stanowisko urzędnicze

Kierownika Referatu Budownictwa i Rolnictwa.

1. Nazwa i adres jednostki:

Urząd Gminy w Dobromierzu, 58 - 170 Dobromierz, Pl. Wolności 24.

2. Określenie stanowiska:

Kierownik Referatu Budownictwa i Rolnictwa.

3. Określenie wymagań związanych ze stanowiskiem:

Osoba ubiegająca się o zatrudnienie musi spełnić następujące wymagania niezbędne:

1. ma obywatelstwo polskie,
2. ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
3. ma wykształcenie wyższe, mgr / inż. z zakresu budownictwa lub rolnictwa.
4. posiada kwalifikacje do prowadzenia zadań z zakresu zamówień publicznych,
5. nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
6. cieszy się nieposzlakowaną opinią,
7. posiada co najmniej 3 letni staż pracy lub wykonywała przez co najmniej 3 lata działalność gospodarczą o charakterze zgodnym z wymaganiami na danym stanowisku,
8. dobry stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku.

Wymagania dodatkowe:

1. znajomość zasad funkcjonowania administracji samorządowej,
2. znajomość przepisów z zakresu stosowania ustawy o zamówieniach publicznych,
3. biegła znajomość obsługi komputera.

4. Zakres zadań wykonywanych na kierowniczym stanowisku urzędniczym:

1. prowadzenie spraw z zakresu zamówień publicznych gminy,
2. organizowanie realizacji inwestycji gminy i nadzór nad realizacją tych inwestycji,
3. prowadzenie spraw związanych z uzyskaniem środków pozabudżetowych i rozliczeniem tych środków,
4. nadzorowanie spraw z zakresu utrzymania i rozwoju sieci drogowej,
5. nadzorowanie spraw gospodarki rolnej, w tym z zakresu produkcji roślinnej i zwierzęcej, leśnictwa i łowiectwa,
6. nadzorowanie spraw z zakresu strategii rozwoju i zagospodarowania przestrzennego gminy,
7. nadzorowanie spraw związanych z procesem inwestycyjnym,
8. nadzorowanie spraw z zakresu gospodarki nieruchomościami,
9. nadzorowanie spraw z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej,
10. nadzorowanie spraw z zakresu gospodarki mieszkaniowej i gospodarki komunalnej.

5. Wymagane dokumenty:

1. list motywacyjny z uzasadnieniem przystąpienia do naboru,
2. życiorys - curriculum vitae,
3. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
4. kserokopia dowodu osobistego,
5. kserokopie dokumentów potwierdzających staż pracy: świadectwa pracy, zaświadczenia,
6. kserokopie dokumentów potwierdzających odbycie służby przygotowawczej oraz zaświadczenie o zdanym egzaminie (wymagane jeżeli są w posiadaniu kandydata),
7. kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
8. kserokopie innych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach, uprawnieniach i umiejętnościach,
9. ewentualne referencje z dotychczasowych miejsc pracy,
10. oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
11. oświadczenie, że kandydat posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
12. oświadczenie o stanie zdrowia potwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku,
13. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby postępowania rekrutacyjnego, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

6. Termin, sposób i miejsce składania dokumentów:

1. wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w siedzibie Urzędu Gminy Dobromierz (sekretariat) lub przesłać pocztą na adres: Urząd Gminy Dobromierz, 58-170 Dobromierz, Plac Wolności 24,
2. dokumenty winny być uporządkowane w sposób chronologiczny zgodnie z ogłoszeniem o naborze. Dokumenty oraz kserokopie winny być opatrzone podpisem kandydata.
3. oferty należy złożyć w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i telefonem kontaktowym z dopiskiem: „**Dotyczy naboru na stanowisko Kierownika Referatu Budownictwa i Rolnictwa**”,
4. termin składania ofert upływa w dniu **11 lipca 2011 r. o godz. 8.00**,
5. informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej BIP (www.bip.dobromierz.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Dobromierz, niezwłocznie po przeprowadzonym naborze.

7. Dodatkowe informacje:

1. oferty, które wpłyną do Urzędu po określonym terminie będą zwracane kandydatom,
2. dokumenty aplikacyjne kandydatów złożone w ofercie stanowią dokumentację naboru na wolne stanowisko urzędnicze i nie podlegają zwrotowi.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu (074) 8586 217.

Wójt
(-) Jerzy Ulbin